



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

01.04.2026

№ 595

*О создании Молодежного Совета при
главе Киржачского муниципального округа
Владимирской области*

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 года № 2233-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2030 года», в целях дальнейшего развития и совершенствования молодежной политики в Киржачском муниципальном округе Владимирской области, создания целостной системы и структуры управления молодежной политикой, широкого привлечения молодежи к социально значимой деятельности и реализации муниципальных программ в сфере молодежной политики

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Создать Молодежный Совет при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области.
2. Утвердить Положение о Молодежном Совете при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению.
3. Утвердить Положение об удостоверении члена Молодежного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.
4. Утвердить форму заявления и анкеты на вступление в Молодежный Совет при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области, согласно Приложениям №3, № 4 к настоящему Постановлению.
5. Признать утратившим силу Постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 11.07.2024 № 921 «О создании Молодежного Совета при главе администрации Киржачского района Владимирской области».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Киржачского муниципального округа Владимирской области по социальным вопросам.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем официального опубликования.



Глава Киржачского муниципального
округа Владимирской области

Е.Г. Карпова

**Положение
о Молодежном Совете при главе
Киржачского муниципального округа
Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Молодежный Совет при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее – Молодежный Совет) создается для координации работы молодежных организаций и объединений Киржачского муниципального округа Владимирской области, изучения проблем молодежи, своевременного реагирования на них органов местного самоуправления, содействия в разработке муниципальных и правовых актов в области защиты прав и законных интересов молодежи, подготовки рекомендаций по решению проблем молодежи в муниципальном образовании, содействия в вопросах реализации государственной молодежной политики на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее – Округ).

1.2. Молодежный Совет является совещательным и консультативным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, иным федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, муниципальными правовыми актами администрации Округа и настоящим Положением.

1.3. Совет не является юридическим лицом.

1.4. Деятельность Молодежного Совета основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его участников и осуществляется на общественных началах на территории Округа.

1.5. Решения Молодежного Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер.

1.6. Решения, принимаемые Молодежным Советом, доводятся до населения киржачского района через средства массовой информации.

1.7. Состав молодежного Совета избирается сроком на два календарных года.

1.8. Координация деятельности Молодежного Совета осуществляется Главой администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

2. Основные цели и задачи Молодежного Совета

2.1. Основными целями Молодежного Совета являются:

- реализация Постановления администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области «Об утверждении муниципальной программы Киржачского муниципального округа Владимирской области «Реализация молодежной политики» от 30.01.2026 №86.
- разработка и реализация предложений, рекомендаций по совершенствованию работы направлений сферы молодежной политики Округа;
- участие молодежи в общественно-политической жизни Округа;
- привлечение молодежи к активной деятельности по различным направлениям сферы молодежной политики;
- разработка предложений по реализации прав молодежи, содействие в создании условий для проявления инициатив молодежи при осуществлении молодежной политики на территории Округа, а также участие в определении приоритетных направлений молодежной политики в Округе, содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию, воспитанию и образованию молодежи, реализации общественно значимых инициатив, использованию инновационного потенциала молодежи в интересах развития Округа и самой молодежи, а также оказание помощи в создании и совершенствовании работы молодежных структур и организаций;
- содействие в приобщении наиболее активных и подготовленных молодых граждан к общественной и политической деятельности;
- формирование, укрепление и повышение правовой и политической культуры молодежи Округа;
- поддержка созидательной, гражданской активности молодежи.

2.2. Основными задачами Молодежного Совета являются:

- содействие в защите прав и законных интересов молодых граждан, представление их инициатив в органах местного самоуправления Округа;
- содействие в осуществлении информационно-аналитической и консультативной деятельности в области молодежной политики и по иным вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;
- обеспечение взаимодействия представителей органов местного самоуправления Округа с молодежными общественными объединениями и молодежью в целом;
- внесение предложений по проектам городских целевых программ в области защиты прав и законных интересов молодежи;
- изучение и формирование мнения молодых граждан о деятельности органов местного самоуправления в сфере молодежной политики и по иным вопросам, затрагивающим права и законные интересы молодежи;
- проведение публичных дискуссий, «круглых столов», семинаров, деловых игр, встреч лидеров общественно-политических движений Округа, представителей органов местного самоуправления с молодежью;
- представительство членов Совета в комиссиях, рабочих группах,

экспертных советах администрации Округа на заседаниях, где рассматриваются вопросы затрагивающие интересы молодежи Округа, вопросы сферы молодежной политики, проводится определение кандидатур молодежи, представляемых к награждению стипендиями, премиями и другими наградами;

- внесение предложений, а также непосредственное участие в разработке плана молодежных мероприятий, проводимых на территории Округа.

3. Состав и порядок формирования Молодежного Совета

3.1. Молодежный Совет состоит из 20 человек.

3.2. Членом Молодежного Совета может быть гражданин Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет, проживающий и зарегистрированный в Округе.

3.3. Молодежный Совет формируется из представителей:

- образовательных учреждений, расположенных на территории Округа;

- общественных организаций, общественных объединений, расположенных на территории Округа;

- предприятий, расположенных на территории Округа;

- жителей Округа;

3.4. Для подачи заявки на вступление в состав Молодежного Совета кандидатом предоставляются следующие документы:

- молодежные организации, осуществляющие свою деятельность на территории Округа – протокол общего собрания по выдвижению представителя и характеристику представителя, заверенные подписью лица, организующего деятельность молодежной организации, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение №3, Приложение №4 к настоящему Постановлению);

- учащиеся общеобразовательных учреждений – протокол общего собрания по выдвижению представителя, характеристику представителя, заверенные руководителем и печатью организации, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение №2, Приложение №3 к настоящему Постановлению);

- образовательные учреждения высшего и среднего профессионального образования - протокол общего собрания по выдвижению представителя, характеристику представителя, заверенные руководителем учреждения, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение №2, Приложение №3 к настоящему Постановлению);

- профессиональный союз, объединения (ассоциации) профессиональных союзов - протокол общего собрания или соответствующего выборного органа по выдвижению представителя, ксерокопию свидетельства о государственной регистрации объединения (ассоциации) профессиональных союзов, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение № 3, Приложение № 4 к настоящему Постановлению);

- трудовые коллективы – протокол общего собрания по выдвижению представителя, характеристику представителя, заверенные руководителем

предприятий, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение № 3, Приложение № 4 к настоящему Постановлению);

- в порядке самовыдвижения – резюме, характеристики с места работы или учебы, письменное заявление и анкета установленного образца (Приложение № 3, Приложение № 4 к настоящему Постановлению), иная дополнительная информация.

3.5. Прием документов на вступление в Молодежный Совет осуществляет Отдел по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области (г. Киржач, ул. Серегина, д.7)

3.6. Отбор кандидатур на включение в состав Молодежного Совета осуществляется на конкурсной основе комиссией в составе Главы Киржачского муниципального округа Владимирской области, представителей Отдела по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области, МКУ «Управления культуры Киржачского района», комитета социальной политики администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области, отдела по физической культуре и спорта администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области, представители общественных молодежных объединений и организаций, члены Молодежного Совета предыдущего созыва, по результатам рассмотрения поданных документов и индивидуального собеседования.

3.7. Срок рассмотрения документов на включение в состав Молодежного Совета – в течение 10 рабочих дней с даты проведения собеседования.

3.8. Состав Молодежного Совета утверждается главой Киржачского муниципального района Владимирской области на ближайшем заседании Молодежного Совета. В случае несоответствия кандидата требованиям настоящего Положения выносится решение об исключении кандидата из списка представителей.

4. Организация работы Молодежного Совета

4.1. Структура органов Молодежного Совета:

4.1.1.Руководящим органом Молодежного Совета является общее собрание.

4.2.2.Общее собрание Молодежного Совета проводится не реже 1 раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные общие собрания Молодежного Совета.

4.2.3. К компетенции общего собрания Молодежного Света относятся:

- избрание председателя Молодежного Совета и его заместителей;
-решение вопроса о доверии или недоверии председателю Молодежного Совета на основании представленного отчета о работе Молодежного Совета;

- переизбрание председателя Молодежного Совета в случае выражения ему недоверия;

Обсуждение изменений, вносимых в настоящее Положение.

Общее собрание Молодежного Совета может принимать к своему

рассмотрения любые вопросы, находящиеся в компетенции Молодежного Совета.

4.2.4. В работе общего собрания Молодежного Совета могут принимать участие представители органов местного самоуправления, иные приглашенные лица, без права совещательного голоса.

4.2.5. Общее собрание Молодежного Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов сформированного Молодежного Совета.

4.3. Целью деятельности Молодежного Совета является привлечение молодежи к активному участию в жизнедеятельности муниципального образования, а также в выработке эффективных путей и методов решения социально-экономических проблем, затрагивающих права и законные интересы молодежи, определение приоритетных направлений молодежной политики в Округе.

4.4. Задачами деятельности Молодежного Совета являются:

- содействовать созданию системы нормативных и правовых актов в сфере молодежной политики и по иным вопросам, затрагивающим права и интересы молодежи;
- сформировать действенный механизм представительства и лоббирования интересов молодежи в органах местного самоуправления;
- создать систему выявления и применения инициатив молодежи по решению вопросов сферы молодежной политики в Округе;
- обеспечить эффективное сотрудничество представителей молодежи по решению вопросов сферы молодежной политики в Округе;
- обеспечить эффективное сотрудничество представителей молодежи, молодежных и общественных объединений с органами местного самоуправления Округе;
- создать условия для консолидации молодежи и ее участие в сфере молодежной политики и по иным вопросам, затрагивающим права и интересы молодежи;
- создать условия для системного выявления социально активных молодых граждан, потенциальных и уже состоявшихся лидеров, обеспечения их дальнейшего становления и роста.

5. Руководящий состав Молодежного Совета.

5.1. Председатель Молодежного Совета.

5.1.1. Председатель Молодежного Совета избирается путем открытого голосования общим собранием Молодежного Совета. Избранным считается член Молодежного Совета, получивший более половины голосов членов Молодежного Совета, присутствующих на общем собрании. В случае наличия двух и более кандидатов на должность председателя, каждый член Молодежного Совета вправе голосовать за одного кандидата на должность председателя. Если на должность председателя Молодежного Совета выдвинуто более трех кандидатов, избрание может проводиться в два тура. Во втором туре голосования участвуют два кандидата на должность председателя Молодежного Совета, набравшие наибольшее количество

голосов в первом туре.

5.1.2. Председатель Молодежного Совета:

- председательствует на общих собраниях;
- утверждает повестки предстоящего общего собрания на основании поступивших предложений;
- информирует органы местного самоуправления о рассмотренных на общем собрании Молодежного Совета вопросах и принятых решениях;
- организует подготовку материалов и проектов документов к общему собранию Молодежного Совета;
- принимает решения о направлении на рассмотрение в соответствующие рабочие и экспертные группы Молодежного Совета материалов, поступивших в Молодежный Совет;
- дает поручения членам Молодежного Совета по вопросам входящим в компетенцию Молодежного Совета;
- информирует членов Молодежного Совета о решениях органов местного самоуправления муниципального образования, касающиеся деятельности Совета;
- представляет Совет во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями;
- представляет отчет по общему собранию Молодежного Совета об итогах своей деятельности и деятельности Молодежного Совета за год и другие периоды.

5.2 Заместитель председателя Молодежного Совета

5.2.1. Заместитель председателя Молодежного Совета:

- организует и проводит по поручению председателя Совета общие собрания;
- замещает Председателя в его отсутствие;
- координирует в пределах своих полномочий деятельность Молодежного Совета;
- организует и контролирует выполнение решений общих собраний Молодежного Совета, поручений председателя Молодежного Совета.

5.3. Ответственный Секретарь Молодежного Совета:

5.3.1. Ответственный Секретарь Молодежного Совета назначается Председателем Молодежного Совета из числа членов Молодежного Совета при обоюдном согласии сторон.

5.3.2. Ответственный Секретарь Молодежного Совета:

- оповещает членов Молодежного Совета о времени, месте предстоящего общего собрания, рассылает повестки предстоящего общего собрания и материалы к ним;
- ведет делопроизводство Молодежного Совета, протоколирование и стенографирование заседаний Молодежного Совета;
- хранит документы Молодежного Совета;
- представляет информацию о работе Молодежного Совета всем заинтересованным лицам.

5.4. Экспертные и рабочие группы Молодежного Совета:

По предложению членов Молодежного Совета для осуществления отдельных направлений деятельности Молодежного Совета в соответствии с его целями и задачами могут быть образованы экспертные и рабочие группы,

возглавляемые членами Молодежного Совета. В работе экспертных и рабочих групп Молодежного Совета могут участвовать председатели и молодежных и общественных объединений, ученые и специалисты.

5.5 Основные права и обязанности члена Молодежного Совета:

5.5.1. Член Молодежного Совета имеет право:

- участвовать в подготовке решений по всем вопросам, касающимся деятельности Молодежного Совета;
- избирать и быть избранным на руководящие должности Молодежного Совета;
- получать информацию по различным аспектам деятельности Молодежного Совета.

5.5.2. Член Молодежного Совета обязан:

- выполнять требования настоящего Положения;
- исполнять решения Молодежного Совета, председателя Молодежного Совета, принятые в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением;
- участвовать в заседаниях Молодежного Совета.

5.6. Организационно - техническое обеспечение и сопровождение работы Молодежного Совета, а также проведение заседаний общего собрания Молодежного Совета осуществляет Отдел по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

5.7. Деятельность Молодежного Совета курирует Отдел по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

6. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

Изменения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются постановлением администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области с учетом предложений Молодежного Совета.

**Положение
об удостоверении члена Молодежного Совета
при главе Киржачского муниципального округа
Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Удостоверение члена Молодежного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее – удостоверение) является документом, подтверждающим полномочия члена Молодёжного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее–член Молодежного Совета).

1.2. Удостоверение изготавливается в соответствии с образцом удостоверения согласно описанию образца удостоверения.

Удостоверение подписывается главой Киржачского муниципального округа Владимирской области и заверяется гербовой печатью администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Удостоверение, несоответствующее образцу с пометками, исправлениями, считается недействительным.

1.3. Изготовление бланков удостоверения обеспечивает Отдел по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

2. Порядок выдачи удостоверения

2.1. Удостоверение выдается члену Молодежного Совета главой Киржачского муниципального округа Владимирской области, либо заместителем главы Киржачского муниципального округа Владимирской области, уполномоченным главой Киржачского муниципального округа Владимирской области.

2.2. Выдача удостоверения члену Молодежного Совета производится после внесения подписи в регистрационный журнал учета и выдачи удостоверений членов Молодежного Совета (форма журнала прилагается).

2.3. Член Молодежного Совета обязан обеспечить сохранность своего удостоверения. В случае его утери или порчи член Молодежного Совета подает письменное заявление на имя главы Киржачского муниципального округа Владимирской области выдаче нового удостоверения, в котором указывает причину утери или порчи ранее выданного удостоверения.

В случае порчи, удостоверение заменяется на новое, при условии возврата ранее выданного.

На основании разрешения главы Киржачского муниципального округа Владимирской области новое удостоверение выдается члену Молодежного

Совета секретарем Молодежного Совета.

Ранее выданное удостоверение признается недействительным со дня выдачи нового удостоверения.

2.4. Удостоверение по истечении срока полномочий состава Молодёжного Совета сформированного при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области, а также в случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного Совета, считается недействительным и сдается в Отдел по молодежной политике администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

2.5. Оформление и ведение регистрационного журнала учета и выдачи удостоверений производит секретарь Молодежного Совета.

3.Описание образца удостоверения

3.1.Бланк удостоверения Молодежного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области представляет собой книжку размером 95 x 65 мм в твёрдой обложке. В обложку вклеивается бланк внутренней вклейки удостоверения.

3.2.На внутренней вклейке удостоверения располагаются:

- 1) на первой вкладке в верхней правой части бланка оставлено место для цветной фотографии владельца удостоверения, изготовленной в цветном исполнении на фотобумаге, анфас без головного убора размером 30 мм x 40 мм без уголка. Фотография владельца удостоверения скрепляется печатью администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.
- 2) слева от фотографии вверху цветное изображение герба Киржачского муниципального округа Владимирской области, ниже герба - надпись черного цвета «УДОСТОВЕРЕНИЕ № ___»;
- 3) под фотографией размещается надпись черного цвета «Действительно до»;
- 4) во второй вкладке по центру в две строки красным цветом указываются фамилия, имя, отчество члена Молодежного Совета, под которыми размещается надпись черного цвета «Член молодежного совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области»;
- 5) ниже строки «Член молодежного совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области» помещается надпись черного цвета: «Глава Киржачского муниципального округа Владимирской области», в нижней правой части остается место для инициалов и фамилии главы Киржачского муниципального округа Владимирской области. Между наименованием должности и инициалами, и фамилией главы Киржачского муниципального округа Владимирской области оставляется место для его подписи.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Кандидата на вступление в Молодежный Совет при главе Киржачского
муниципального округа Владимирской области.

Я _____ (фамилия, имя, отчество)

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для работы в Молодежном Совете при Главе Киржачского муниципального округа Владимирской области.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона «О персональных данных» даю согласие на автоматизированную и не автоматизированную обработку моих персональных данных, содержащихся в анкете, прилагаемой к настоящему заявлению, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в полях, связанных с формированием, организацией и исполнением полномочий Молодежного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует с даты подачи настоящего заявления до даты исключения меня из состава Молодежного Совета при главе Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Подпись _____ / _____ /

Дата

Анкета
кандидата в члены Молодежного Совета

1. Ф.И.О. _____
–
Изменения
Ф.И.О. _____
(если изменяли, то укажите их, а также, когда и по какой причине)
2. Гражданство: _____
–
(если изменяли, то укажите когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите)
3. Паспорт или документ, его заменяющий:

–
(номер, серия, кем и когда выдан)
4. Дата _____ рождения
(дд/мм/гг): _____
5. Место
рождения: _____
6. Адрес
регистрации: _____
7. Адрес фактического
проживания: _____
–
8. Сведения об образовании
полное наименование учебного заведения (с указанием адреса):

–
Форма
обучения: _____
Курс/класс: _____
–
9. Дополнительное
образование _____
–

–
10. Наличие премий/наград за особые успехи в труде и общественной деятельности, специальных дополнительных – стипендий, наград, почетных или – памятных знаков (если

имеется):

11. Опыт работы (организация, должность, период работы):

12. Общественная деятельность (организация, должность, период работы):

13. Реализованные проекты (если имеются):

14. Мотивационное письмо (почему вы хотите попасть в Молодежный Совет)

Контактные данные:

- телефон:

- социальные сети:

- электронная почта:

Даю согласие на проверку указанных мною сведений.

Подпись: _____ / _____ /

Дата: