

АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

27.03.2026

№ 555

Об утверждении порядка осуществления удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений, а также проведения компенсационного озеленения на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, создании комиссии по принятию решения об удалении/кронировании (пересадки) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Решением Совета народных депутатов Киржачского муниципального округа Владимирской области от 25.12.2025 № 9/89 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов»; руководствуясь Уставом Киржачского муниципального округа Владимирской области

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

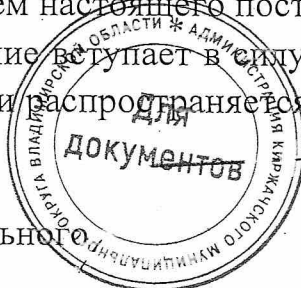
1. Утвердить Порядок осуществления удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений, а также проведения компенсационного озеленения на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по принятию решения об удалении/кронировании (пересадки) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Глава Киржачского муниципального округа Владимирской области



Е.Г. Карпова

ПОРЯДОК
осуществления удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений, а
также проведения
компенсационного озеленения на территории Киржачского муниципального
округа Владимирской области

1. Общие положения

Порядок осуществления удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений, а также проведения компенсационного озеленения на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Решением Совета народных депутатов Киржачского муниципального округа Владимирской области от 25.12.2025 № 9/89 «Об утверждении Правил по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на них объектов» и регулирует вопросы осуществления удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений, а также проведения компенсационного озеленения на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Настоящий Порядок не распространяется на зеленые насаждения, находящиеся на землях лесного фонда, Порядок использования которых регулируется Лесным кодексом РФ, другими федеральными нормативными актами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами Владимирской области.

2. Основные принципы охраны зеленых насаждений

Зеленые насаждения, произрастающие на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области выполняют защитные, оздоровительные, эстетические функции и подлежат охране.

2.1. Защите подлежат все зеленые насаждения (деревья, кустарники), расположенные на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, независимо от форм собственности на земельные участки, где эти насаждения расположены.

2.2. Обязанности по обеспечению сохранности и нормального развития зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области возлагаются:

- а) на земельных участках, находящихся в аренде физических и юридических лиц, - на арендаторов этих земельных участков;
- б) на земельных участках, находящихся в постоянном (бессрочном) пользовании государственных и муниципальных учреждений, - на руководителей этих учреждений;
- в) на земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц, - на собственников этих участков.

2.3. Все собственники, пользователи, арендаторы земельных участков, на которых имеются зеленые насаждения, обязаны:

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений;
- обеспечивать квалифицированный уход за зелеными насаждениями в соответствии с действующими правилами;
- производить новые посадки деревьев и кустарников взамен погибших или вырубленных;
- предусматривать выделение средств на содержание зеленых насаждений;
- вести разъяснительную работу среди персонала и населения о необходимости бережного отношения к зеленым насаждениям.

2.4. Настоящий Порядок распространяется на всех граждан и организации независимо от форм собственности, ведущие проектирование, строительство, ремонт и другие работы, связанные с вырубкой древесно-кустарниковой растительности на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области.

2.5. Хозяйственная и иная деятельность на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области осуществляется с соблюдением требований по охране зеленых насаждений, установленных законодательством Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Порядком.

3. Работа комиссии по принятию решения об удалении/кронировании (пересадки) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области

3.1. Комиссия по принятию решения об удалении/кронировании (пересадки) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность только в отношении древесно – кустарниковой растительности, не входящей в лесной фонд.

3.1.1. Комиссия осуществляет выезд на место 2 раза в месяц, для рассмотрения заявлений и принятия решения об удалении/кронировании (пересадке) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области с составлением соответствующего акта согласно приложение № 7 к настоящему Порядку.

3.1.2. Комиссия проводит свои заседания по мере необходимости.

3.1.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от установленного числа ее членов.

3.1.4. Заседания Комиссии ведет председатель Комиссии.

3.1.5. Комиссия рассматривает поступившее заявление, выезжает на место предполагаемого удаления, кронирования зеленого насаждения, визуально определяет необходимость спиливания дерева (сухие, наклоненные, полусухие, с

внешними повреждениями) или кронирования (если есть риск обламывания и падения веток по причине сильных ветров, близкое расположение или примыкание веток к линиям электропередач или других коммуникаций, при риске обламывания веток, если нависание веток слишком низкое – особую опасность представляют деревья у дорог, с целью омолаживания дерева), составляет акт обследования.

3.1.6. Акт обследования передается главе Киржачского муниципального округа Владимирской области для утверждения.

3.1.7. После утверждения акта обследования главой Киржачского муниципального округа Владимирской области секретарь комиссии вносит сведения в реестр деревьев, кустарников, подлежащих удалению/кронированию (пересадке) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области с указанием принятого в отношении зеленого насаждения решения.

3.2. Комиссия имеет право:

3.2.1. Мотивированно отклонить представленное заявление.

3.2.2. Составлять акт обследования.

3.3. Комиссия обязана:

3.3.1. Рассматривать представленные заявления в течение 30 дней с момента поступления заявления.

3.3.2. Выезжать и принимать решения об удалении/кронировании (пересадке) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, составлять акт обследования

4. Порядок удаления зеленых насаждений (деревьев, кустарников)

4.1. Самовольное удаление зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области запрещается.

4.2. Удаление произрастающих на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области деревьев и кустарников допускается:

- при строительстве новых объектов, прокладке инженерных коммуникаций и дорог в рамках реализации генеральных планов застройки территорий или отдельных проектов;
- при проведении реконструкции, капитального или текущего ремонта существующих зданий, сооружений, инженерных коммуникаций и дорог;
- при ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций (в этих случаях выдача разрешений на удаление оформляется в течение 72 часов с момента начала работ);
- при текущем содержании зеленых насаждений (удаление сухостойных, фаутовых, аварийных деревьев и кустарников, прореживание загущенных посадок, удаление самосева, сорных и малоценных пород деревьев и кустарников);
- при восстановлении нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями и кустарниками, высаженными с нарушением действующих норм и правил.

4.3. Деревья и кустарники, произрастающие на земельных участках, находящихся в собственности физических и юридических лиц, принадлежат им на праве собственности, и они могут распоряжаться ими по своему усмотрению с учетом требований, перечисленных в п. 5 настоящего Порядка, если вопрос о сохранении произрастающих деревьев или кустарников не был выставлен в

качестве условия на этапах согласования акта выбора земельного участка и оформления правоустанавливающих документов на земельный участок.

4.4. На участках, не находящихся в собственности физических и юридических лиц, удаление произрастающих деревьев и кустарников (в том числе сухостойных и фаутовых) может производиться только на основании специального разрешения в форме заключения главы Киржачского муниципального округа Владимирской области, согласно приложению № 2, № 3, № 4 к настоящему порядку.

4.5. Для получения разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений заявитель подает на имя главы Киржачского муниципального округа Владимирской области заявку, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

4.6. Комиссия принимает решение на удаление/кронирование зеленых насаждений и (или) разрешение на пересадку деревьев и кустарников и оформляет акт технического обследования зеленых насаждений по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.7. В случае соответствия заявки и документов требованиям, установленным настоящим Порядком, Комиссия принимает решение о выдаче разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений. Отдел природопользования и охраны окружающей среды управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области оформляет решение о выдаче разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений и подписывает у главы Киржачского муниципального округа Владимирской области.

4.8. В случае несоответствия заявки и документов требованиям, установленным настоящим порядком, Комиссия принимает решение об отказе в выдаче разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений, согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

4.9. Выдача разрешений на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений под размещение новых объектов, реконструкцию, капитальный или текущий ремонт существующих осуществляется на основании соответствующего обращения в администрацию Киржачского муниципального округа Владимирской области заказчика (заказчика-застройщика) работ при наличии у него необходимой разрешительной документации: правоустанавливающих документов на земельный участок, протокола публичных слушаний о намечаемой деятельности (для новых объектов), разрешения на строительство или осуществление работ по подготовке участка к строительству.

4.10. Срок действия разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений составляет 3 месяца. По истечении указанного срока физическое или юридическое лицо, получившее разрешение на удаление, но не приступившее к работам, должно обратиться в администрацию Киржачского муниципального округа Владимирской области за его продлением, обосновав причины невыполнения работ в установленный срок.

4.11. Аварийные, сухостойные и представляющие угрозу зеленые насаждения на основании комиссионного обследования вырубаются в первоочередном порядке путем заключения договора между собственником, арендатором участка, на котором зафиксированы данные насаждения и

специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

4.12. Не требуется получения специального разрешения на удаление в следующих случаях:

- для уборки ветровальных деревьев;
- для удаления лиственных пород деревьев порослевого и самосевного происхождения с диаметром ствола до 5 см включительно;
- для удаления единичных аварийных деревьев, явно угрожающих падением и повреждением рядом расположенных построек и инженерных коммуникаций (в этом случае составляется акт на удаление в произвольной форме, подписываемый председателем и членами Комиссии).

4.13. При проведении работ по удалению деревьев, высота оставляемых пней не должна превышать одной трети диаметра среза, а при удалении деревьев диаметром менее 30 сантиметров - 10 сантиметров. Порубочные остатки с территории должны быть удалены в течение трех суток со дня проведения вырубki.

4.14. Работы по удалению зеленых насаждений производятся в соответствии с установленными нормами и правилами за счет средств заявителя путем заключения договора со специализированной организацией, имеющей разрешение на проведение данного вида работ.

4.15. Валка, раскряжевка, погрузка и вывоз срубленных зеленых насаждений и порубочных остатков производятся в течение трех дней с момента начала работ. Хранить срубленные зеленые насаждения и порубочные остатки на месте производства работ запрещается.

4.16. В случае повреждения газона, зеленых насаждений на прилегающей к месту вырубki территории производителем работ проводится обязательное восстановление не позднее чем в течение полугода с момента причинения повреждения.

5. Компенсационное озеленение

5.1. При получении разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений физические или юридические лица за свой счет самостоятельно или путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями обязаны обеспечить компенсационное озеленение, выражающееся в посадке в местах, определенных главой Киржачского муниципального округа Владимирской области, новых деревьев или кустарников декоративных пород. Посадочный материал при этом должен соответствовать требованиям по качеству и параметрам, установленным государственными стандартами (ГОСТ 24909-81 с изменениями от 01.01.1988, ГОСТ 25769-83 с изменениями от 01.01.1989, ГОСТ 26869-86). Компенсационное озеленение осуществляется также в случаях незаконного повреждения или уничтожения зеленых насаждений.

5.2. Компенсационное озеленение производится за счет средств граждан или юридических лиц в интересах или вследствие противоправных действий которых произошло повреждение или уничтожение зеленых насаждений.

5.3. Компенсационное озеленение производится в ближайший сезон, подходящий для высадки деревьев и кустарников, но не позднее года с момента удаления зеленого насаждения. Места посадки деревьев и кустарников

согласуются с главой Киржачского муниципального округа Владимирской области. Количество деревьев и кустарников, подлежащих высадке, указывается в заключении главы Киржачского муниципального округа Владимирской области, которым дается разрешение на удаление.

5.4. Требование проведения компенсационного озеленения может не выставляться при проведении работ по текущему содержанию зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в безвозмездном пользовании государственных и муниципальных учреждений, при их достаточной озелененности.

5.5. Удаление деревьев и кустарников может быть разрешено без проведения работ по компенсационному озеленению в случаях:

- проведения рубок ухода, санитарных рубок и реконструкции зеленых насаждений;
- ликвидации аварийных и иных чрезвычайных ситуаций, в том числе ремонта подземных коммуникаций и капитальных инженерных сооружений;
- удаление аварийных деревьев и кустарников.

5.6. При посадке деревьев и кустарников должны выдерживаться расстояния от зданий, сооружений, а также объектов инженерного обустройства, установленные СНиП 2.07.01-89 (таблица 1).

Таблица 1

Расстояния от зданий, сооружений, а также объектов инженерного благоустройства до деревьев и кустарников

Здание, сооружение, объект инженерного благоустройства	Расстояния, м. от здания, сооружения, объекта до оси	
	ствола дерева	кустарника
Наружная стена здания и сооружения	5,0	1,5
Край тротуара и садовой дорожки	0,7	0,5
Край проезжей части улиц, кромка укрепленной полосы обочины дороги или бровка канавы	2,0	1,0
Мачта и опора осветительной сети, мостовая опора и эстакада	4,0	-
Подошва откоса, террасы и др.	1,0	0,5
Подошва или внутренняя грань подпорной стенки	3,0	1,0
Подземные сети:		
газопровод, канализация	1,5	-
тепловая сеть (стенка канала, тоннеля или оболочка при бесканальной прокладке)	2,0	1,0
водопровод, дренаж	2,0	-
силовой кабель и кабель связи	2,0	0,7

5.7. Расстояния от воздушных линий электропередач до деревьев следует принимать согласно правилам устройства электроустановок.

6. Несанкционированная рубка или уничтожение зеленых насаждений

6.1. Несанкционированной рубкой или уничтожением зеленых насаждений признается:

- удаление деревьев и кустарников без разрешения или по разрешению, но не на том участке, не в том количестве и не тех пород, которые указаны в разрешении;
- уничтожение или повреждение деревьев и кустарников в результате поджога или небрежного обращения с огнем;
- окольцовка ствола или подсечка;
- повреждение деревьев и кустарников сточными водами, химическими веществами, отходами и тому подобное;
- самовольное удаление сухостойных деревьев;
- прочие повреждения растущих деревьев и кустарников.

6.2. Удаление деревьев и кустарников, находящихся в государственном лесном фонде осуществляется в соответствии с разрешениями, выдаваемыми специально уполномоченными государственными органами.

7. Охрана зеленых насаждений при осуществлении градостроительной деятельности

7.1. Осуществление градостроительной деятельности на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области ведется с соблюдением требований по защите зеленых насаждений.

7.2. Озелененные территории, в том числе зеленые массивы, а также участки земли, предназначенные для развития озелененных территорий, не подлежат застройке и использованию, не связанному с их целевым назначением.

7.3. При организации строительства на иных участках земли, занятых зелеными насаждениями, предпроектная документация должна содержать оценку зеленых насаждений, подлежащих удалению. Возмещение вреда в этих случаях осуществляется посредством компенсационного озеленения.

8. Охрана зеленых насаждений

8.1. Лица, совершившие не согласованные в установленном порядке действия и нанешие ущерб зеленым насаждениям на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области, подлежат привлечению к административной или уголовной ответственности в соответствии с действующим законодательством.

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений на территории Киржачского муниципального округа Владимирской области

- Прошу выдать разрешение на удаление/кронирование/(пересадку) зеленых насаждений *(нужное подчеркнуть)*.

- Способ получения результата предоставления муниципальной услуги: лично, по почтовому адресу, по электронной почте - при наличии *(нужное подчеркнуть)*.

Сведения о зеленых насаждениях

1. Наименование зеленых насаждений.

1.1. Адрес местонахождения.

Зеленое (ые) насаждение(я) расположено(ны):

_____ *(указывается адрес, кадастровый квартал, кадастровый номер земельного участка)*
произрастающие по адресу: _____
(указывается адрес)

2. Причина удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений:

_____ *(указывается состояние зеленого насаждения)*

2.1. Количество зеленых насаждений:

3. Данные о собственнике земельного участка:

_____ *(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. (отчество - при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя)*

Примечание:

Пункт 3.1 настоящей заявки заполняется в случае, если собственник участка удаления/кронирования (пересадки) зеленых насаждений является юридическим лицом или физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя.

Пункт 3.2 настоящей заявки заполняется в случае, если собственник земельного участка является физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____ серия _____ номер _____, выдано _____

(указываются дата выдачи и наименование государственного органа)

ИНН _____; ОГРН _____ (ОГРНИП)

_____;

(указывается ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя)

в лице:

_____,
действующего на основании _____

(указываются реквизиты документа, подтверждающего полномочия, серия, номер, дата)

Адрес:

(указывается адрес фактического местонахождения юридического лица, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)

3.2. Наименование документа, удостоверяющего личность физического лица:

серия _____, номер _____,
выдан _____

(указываются дата выдачи и наименование государственного органа)

Адрес регистрации по месту жительства:

(указывается адрес места жительства физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем)

К заявке прилагаются следующие документы и информация:

- 1) документ, подтверждающий личность заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического или физического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) схематический чертеж (для юридических лиц);
- 4) перечетная ведомость;
- 5) копии разделов проектной документации (в случае осуществления строительства, реконструкции объектов капитального строительства, инженерных коммуникаций).

должность

подпись

Ф.И.О. (отчество указывается при наличии)

М.П. (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация Киржачского
муниципального округа)**
Серегина ул., д. 7, Киржач г., Владимирская обл., 601010
тел.: (49237) 2-01-77, факс (49237) 2-03-88
e-mail: info@kirzhach.su, <http://www.kirzhach.su>
ОКПО 96631900, ОГРН 1253300008444
ИНН/КПП 3300027471/330001001

Приложение № 2
к Порядку
от _____ № _____

Наименование организации
или должностного лица,
кому адресован документ

_____ № _____
на № _____ от _____

[Заголовок к тексту]

РАЗРЕШЕНИЕ на удаление зеленых насаждений

На основании акта технического обследования от « _____ » _____ г. № _____

Настоящим разрешается провести удаление зеленых насаждений

(вид, порода) _____
_____ шт.

по адресу: _____

Наименование должности

И.О. Фамилия

Фамилия, имя и отчество исполнителя, номер его телефона



АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация Киржачского
муниципального округа)
Серегина ул., д. 7, Киржач г., Владимирская обл., 601010
тел.: (49237) 2-01-77, факс (49237) 2-03-88
e-mail: info@kirzhach.su, <http://www.kirzhach.su>
ОКПО 96631900, ОГРН 1253300008444
ИНН/КПП 3300027471/330001001

Приложение № 3
к Порядку
от _____ № _____

Наименование организации
или должностного лица,
кому адресован документ

_____ № _____
на № _____ от _____

[Заголовок к тексту]

РАЗРЕШЕНИЕ на кронирование зеленых насаждений

На основании акта технического обследования от « _____ » _____ г. № _____

Настоящим разрешается провести кронирование зеленых насаждений

(вид, порода) _____
_____ шт.

по адресу: _____

Наименование должности

И.О. Фамилия

Фамилия, имя и отчество исполнителя, номер его телефона



АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация Kirzhachского
муниципального округа)
Серегина ул., д. 7, Kirzhach г., Владимирская обл., 601010
тел.: (49237) 2-01-77, факс (49237) 2-03-88
e-mail: info@kirzhach.su, <http://www.kirzhach.su>
ОКПО 96631900, ОГРН 1253300008444
ИНН/КПП 3300027471/330001001

Наименование организации
или должностного лица,
кому адресован документ

_____ № _____
на № _____ от _____

[Заголовок к тексту]

РАЗРЕШЕНИЕ на пересадку зеленых насаждений

На основании акта технического обследования от « ____ » _____ г. № _____
Настоящим разрешается провести пересадку зеленых насаждений
(вид, порода) _____
_____ шт.
по адресу: _____

Наименование должности

И.О. Фамилия

Фамилия, имя и отчество исполнителя, номер его телефона



АДМИНИСТРАЦИЯ
КИРЖАЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация Kirzhachского
муниципального округа)
Серегина ул., д. 7, Kirzhach г., Владимирская обл., 601010
тел.: (49237) 2-01-77, факс (49237) 2-03-88
e-mail: info@kirzhach.su, <http://www.kirzhach.su>
ОКПО 96631900, ОГРН 1253300008444
ИНН/КПП 3300027471/330001001

Наименование организации
или должностного лица,
кому адресован документ

_____ № _____
на № _____ от _____

[Заголовок к тексту]

**Решение об отказе
в предоставлении разрешения на право вырубki зеленых насаждений**

По результатам рассмотрения заявления о выдаче разрешения на удаление/кронирование (пересадку) зеленых насаждений Вам отказано в выдаче разрешения на право **удаления/кронирования (пересадку) зеленых насаждений**, расположенных на земельном участке по адресу:

_____,
в связи с _____
(причина отказа в соответствии с действующим законодательством)

(должность уполномоченного сотрудника (подпись) (расшифровка подписи))

Отказ получил,
приложенные к заявлению о выдаче разрешения на право вырубki зеленых насаждений оригиналы документов возвращены:

« _____ » _____ 20 ____ г

Наименование должности

И.О. Фамилия

Фамилия, имя и отчество исполнителя, номер его телефона

АКТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

Дата _____

№ _____

Мы, нижеподписавшиеся, в составе комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

произвели обследование зеленых насаждений по адресу: _____

В результате проведенного визуального обследования зеленых насаждений комиссией установлено и принято решение:

№ п/п	Наименование породы	Диаметр для деревьев (см.)	Количество	Характеристика зеленых насаждений	Характеристика территорий	Наличие водоохранной зоны	Подлежат (удалению, кронированию, пересадке)
1							
2							
3							

3) кадастровый номер:

кадастровый квартал:

для проведения работ:

4) схематический чертеж:

5) фототаблица:

6) Подпись членов комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Утверждаю:
Глава Киржачского муниципального округа Владимирской области
_____ /Е.Г. Карпова/

АКТ № _____
ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ

от _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Перечень зеленых насаждений подлежащих осмотру:

п/п	Адрес	Наименование	Диаметр ствола	Состояние	Решение комиссии

Председатель комиссии _____ / _____ /

Члены комиссии _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

**Состав комиссии
по принятию решения об удалении/кронировании (пересадки) зеленых
насаждений на территории Киржачского муниципального округа
Владимирской области**

Председатель комиссии - начальник управления аппарата ГО ЧС и ЖКХ администрации округа.

Заместитель председателя комиссии – начальник МКУ «Управление жилищно - коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района».

Секретарь комиссии – начальник отдела природопользования и охраны окружающей среды управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Члены комиссии:

Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.

Начальник отдела капитального строительства МКУ «Управление жилищно - коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района»;

Начальник территориального отдела Горкинский администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области (по согласованию).

Начальник территориального отдела Кипревский администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области (по согласованию).

Начальник территориального отдела Першинский администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области (по согласованию).

Начальник территориального отдела Филипповский администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области (по согласованию).

Заместитель начальника МКУ «Управление жилищно - коммунального хозяйства, архитектуры и строительства Киржачского района».

Консультант в отделе природопользования и охраны окружающей среды управления экономики, аграрной, инвестиционной политики и природопользования администрации Киржачского муниципального округа Владимирской области.