



АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.11.2021

№ 1649

О Почетной грамоте, Благодарности и Благодарственном письме и Адресе администрации Киржачского района Владимирской области

В целях поощрения за заслуги в различных сферах деятельности, направленные на достижение экономического, социального и культурного благополучия и развития Киржачского района Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Почетной грамоте администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 1 к настоящему постановлению и описание бланка Почетной грамоты администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению и описание бланка Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Положение о Благодарственном письме администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 5 к настоящему постановлению и образец бланка согласно приложению № 6 к настоящему постановлению .

4. Утвердить Положение об Адресе администрации Киржачского района Владимирской области согласно приложению № 7 к настоящему постановлению и образец бланка согласно приложению № 8 к настоящему постановлению .

5. Признать утратившим силу постановление администрации Киржачского района Владимирской области от 23.10.2012 № 1263 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте администрации Киржачского района Владимирской области».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации

И.Н. Букалов

Положение
о Почетной грамоте администрации
Киржачского района Владимирской области

1. Почетная грамота администрации Киржачского района Владимирской области (далее - Почетная грамота) является высшей формой поощрения, осуществляемой от имени главы администрации Киржачского района.

Почетной грамотой награждаются граждане, коллективы и отдельные работники органов местного самоуправления Киржачского района Владимирской области, муниципальных учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы, а также другие лица, внесшие значительный вклад в развитие Киржачского района Владимирской области.

2. Почетной грамотой администрации Киржачского района Владимирской области награждаются работники, имеющие общий стаж работы не менее 10 лет, при стаже работы в занимаемой должности не менее 3 лет.

2.1. Инициатива о награждении Почетной грамотой оформляется в виде ходатайства и вносится главе администрации Киржачского района не менее чем за 10 рабочих дней до даты награждения.

3. Основаниями для возбуждения ходатайства о награждении Почетной грамотой являются:

- конкретные достижения в реализации социальных и экономических программ области;

- значительные трудовые производственные успехи и многолетний добросовестный труд;

- заслуги в науке, культуре, физической культуре и спорте, воспитании, просвещении, охране здоровья, жизни и прав граждан;

- заслуги в совершенствовании деятельности и развитии органов местного самоуправления;

- многолетняя эффективная служба и управление в органах местного самоуправления, многолетняя эффективная общественная деятельность.

4. Награждение Почетной грамотой производится в связи:

- с профессиональными праздниками, памяtnыми и юбилейными датами организаций (10 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания организации);

- с юбилейными датами со дня рождения работников (50 лет и каждые последующие 5 лет со дня рождения).

5. Почетной грамотой могут быть награждены граждане иностранных государств и других субъектов Российской Федерации за значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Киржачского района Владимирской области.

6. К ходатайству прилагаются следующие документы:

- краткая характеристика представляемого к награждению с указанием его конкретных заслуг и трудовых достижений;

- сведения о представляемом к награждению Почетной грамотой согласно приложению к Положению о Почетной грамоте.

- копия документа, подтверждающего награждение Благодарностью администрации Киржачского района Владимирской области, или копия Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области.

7. Лицо, представляемое к награждению Почетной грамотой, должно быть ранее поощрено Благодарностью администрации Киржачского района Владимирской области.

8. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через три года после предыдущего награждения Почетной грамотой и не ранее чем через год после поощрения Благодарностью администрации Киржачского района Владимирской области.

9. Награждение Почетной грамотой производится постановлением администрации Киржачского района Владимирской области. Проект постановления администрации Киржачского района Владимирской области разрабатывается управлением по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области.

10. Вручение Почетной грамоты производится главой администрации Киржачского района либо заместителями по его поручению.

11. Подготовка бланков Почетной грамоты к вручению и учет награжденных лиц осуществляется управлением по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области.

12. Дубликат Почетной грамоты не выдается. В случае утраты Почетной грамоты по ходатайству руководителей учреждений или организаций может быть выдана копия постановления администрации Киржачского района Владимирской области о награждении.

Приложение
к Положению
о Почетной грамоте администрации
Киржачского района Владимирской области

СВЕДЕНИЯ
о представляемом к награждению Почетной грамотой
администрации Киржачского района Владимирской области

№ п/п	ФИО	Настоящая должность	Дата рождения (число, месяц, год)	Стаж работы			Форма и дата предыдущего награждения
				Общий	На данном предприятии	В настоящей должности	

Описание
бланка Почетной грамоты администрации Киржачского района
Владимирской области

Бланк Почетной грамоты администрации Киржачского района Владимирской области изготавливается типографским способом на специальной бумаге формата А3.

На лицевой стороне изображен Герб Киржачского района Владимирской области, надпись в центре листа в три строки "АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ" в желто-красной рамке на расстоянии 12 мм от края листа.

На развороте с левой стороны помещено фотографическое изображение здания Торговых рядов, 1850-е г.г. на фоне Свято-Благовещенского Киржачского женского монастыря.

На развороте с правой стороны сверху - схематичное изображение флага и Герба Российской Федерации и надпись в две строки "ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА", ниже надпись в одну строку "Награждается".

Содержание бланка Почетной грамоты заполняется при помощи компьютерной техники, подпись главы администрации скрепляется гербовой печатью, проставляется дата.

Положение
о Благодарности администрации
Киржачского района Владимирской области

1. Благодарность администрации Киржачского района Владимирской области (далее - Благодарность) является формой поощрения коллективов и отдельных работников органов местного самоуправления Киржачского района Владимирской области, муниципальных учреждений, иных организаций независимо от организационно-правовой формы за заслуги в развитии производства, науки, техники, образования и воспитания подрастающего поколения, социального обеспечения, искусства, культуры, спорта, обслуживания населения, в других областях трудовой и творческой деятельности.

2. Благодарностью поощряются работники, имеющие общий стаж работы не менее 5 лет, при стаже работы в занимаемой должности не менее 1 года.

3. Ходатайства о поощрении Благодарностью возбуждаются коллективами организаций либо органами местного самоуправления.

3.1. Инициатива о награждении Благодарностью оформляется в виде ходатайства и вносится главе администрации Киржачского района.

4. К ходатайству прилагаются следующие документы:

- краткая характеристика представляемого к награждению с указанием его конкретных заслуг и трудовых достижений;
- сведения о представляемом к награждению Благодарностью согласно приложению к Положению о Благодарности.

5. Повторное поощрение Благодарностью возможно:

- через два года после предыдущего поощрения Почетной грамотой или объявления Благодарности;
- через один год после награждения Благодарственным письмом администрации Киржачского района Владимирской области.

6. Поощрение Благодарностью производится постановлением администрации Киржачского района Владимирской области. Проект постановления администрации Киржачского района Владимирской области готовится управлением по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области.

7. Вручение Благодарности производится главой администрации Киржачского района либо заместителями по его поручению.

8. Подготовка бланков Благодарности к вручению и учет награжденных лиц осуществляется управлением по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области.

9. Дубликат Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области не выдается. В случае утраты Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области по ходатайству руководителей учреждений или организаций может быть выдана копия постановления администрации Киржачского района Владимирской области о поощрении.

Приложение
к Положению
о Благодарности администрации
Киржачского района Владимирской области

СВЕДЕНИЯ
о представляемом к награждению Благодарностью
администрации Киржачского района Владимирской области

№ п/п	ФИО	Настоящая должность	Дата рождения (число, месяц, год)	Стаж работы			Форма и дата предыдущего награждения
				Общий	На данном предприятии	В настоящей должности	

Описание
бланка Благодарности администрации Киржачского района
Владимирской области

Бланк Благодарности администрации Киржачского района Владимирской области изготавливается типографским способом на специальной бумаге формата А3 шрифтом красного цвета.

На лицевой стороне схематичное изображение здания администрации Киржачского района Владимирской области, на расстоянии 75 мм от верхнего края надпись в центре листа "БЛАГОДАРНОСТЬ", со всех сторон обрамленная орнаментом.

На развороте с правой стороны на расстоянии 35 мм от верхнего края в центре листа помещен Герб администрации Киржачского района Владимирской области, ниже надпись в три строки "АДМИНИСТРАЦИЯ КИРЖАЧСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ", ниже на другой строке надпись "ВЫРАЖАЕТ", ниже на следующей строке "БЛАГОДАРНОСТЬ", со всех сторон обрамленная орнаментом.

Содержание бланка Благодарности заполняется при помощи компьютерной, печатной техники, подпись главы администрации скрепляется гербовой печатью, проставляется дата.

Положение
о Благодарственном письме администрации
Киржачского района Владимирской области

1. Благодарственное письмо администрации Киржачского района Владимирской области (далее - Благодарственное письмо) является формой поощрения граждан, коллективов и отдельных работников органов местного самоуправления Киржачского района Владимирской области, муниципальных учреждений, правоохранительных органов, воинских формирований, расположенных на территории области, иных организаций независимо от организационно-правовой формы за добросовестный труд и активное участие или содействие в подготовке и проведении районных мероприятий.

2. Ходатайство о поощрении Благодарственным письмом вносится руководителями органов исполнительной власти Киржачского района Владимирской области и структурных подразделений администрации Киржачского района Владимирской области главе администрации Киржачского района и должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (полностью);
- занимаемую должность;
- полное наименование организации (без сокращений и аббревиатур);
- краткую формулировку оснований для представления к поощрению.

3. Решение о поощрении Благодарственным письмом принимается главой администрации Киржачского района. Бланк Благодарственного письма подписывается главой администрации Киржачского района.

4. Вручение Благодарственного письма производится главой администрации Киржачского района либо заместителями по его поручению.

5. Управление по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области осуществляет учет награжденных и выдачу бланков Благодарственного письма.

Приложение №6
к постановлению администрации
Киржачского района Владимирской области
от 11.11.2021 № 1649

Образец
бланка Благодарственного письма администрации Киржачского района
Владимирской области



Формат бланка: А4.

Положение об Адресе администрации Киржачского района Владимирской области

1. Адрес администрации Киржачского района Владимирской области (далее - Адрес) является формой поощрения граждан, коллективов и отдельных работников органов местного самоуправления области, муниципальных учреждений, правоохранительных органов, воинских формирований, расположенных на территории Киржачского района, иных организаций, независимо от организационно-правовой формы, за добросовестный труд, достижение стабильных результатов в различных сферах жизнедеятельности области, в связи юбилейными и памятными датами организаций и профессиональными праздниками.

2. Ходатайство о поощрении Адресом вносится коллективами организаций либо органами местного самоуправления главе администрации Киржачского района и должно содержать:

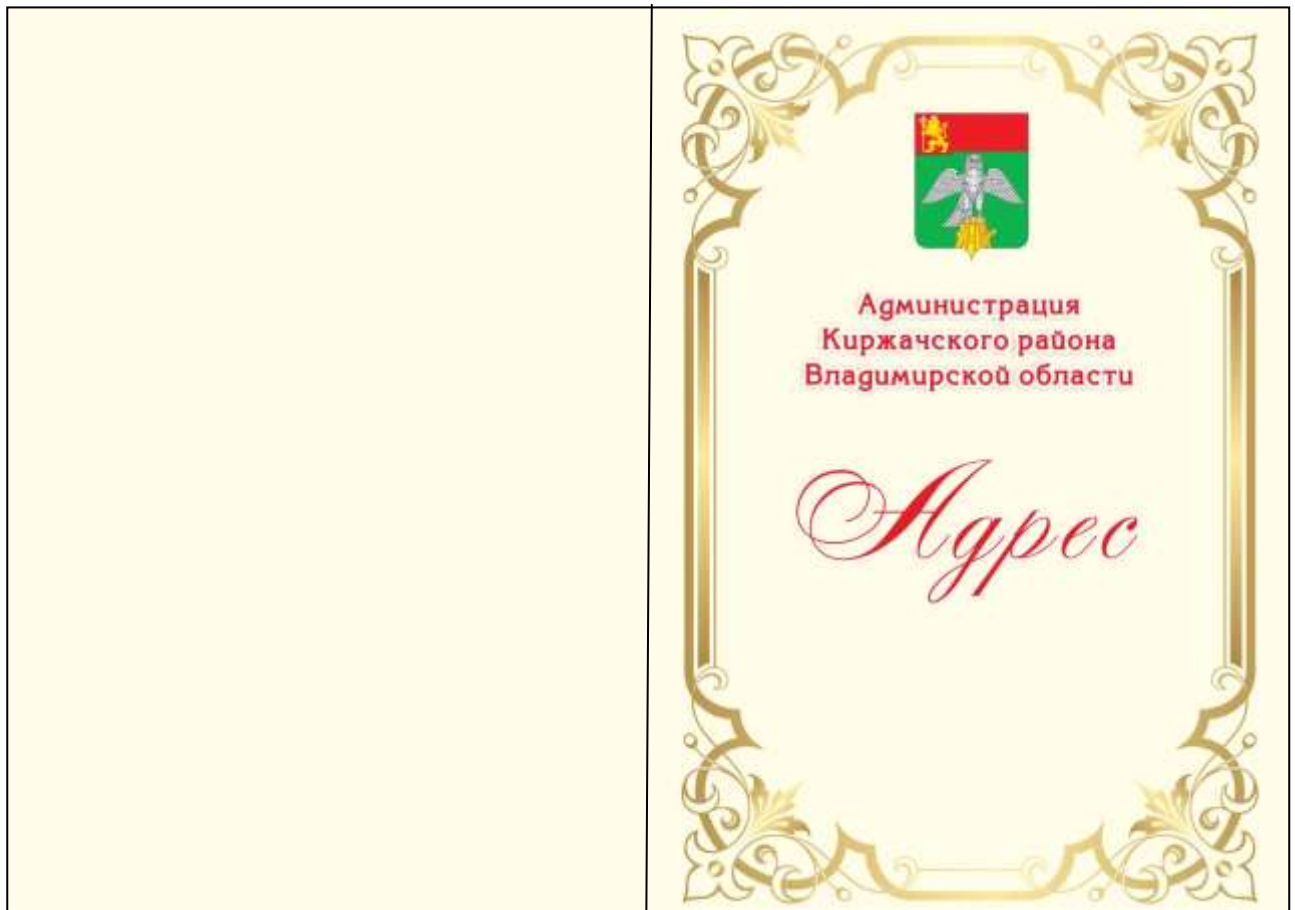
- фамилию, имя, отчество (полностью);
- занимаемую должность;
- полное наименование организации (без сокращений и аббревиатур);
- дату рождения представляемого к поощрению, дату юбилея организации;
- краткую формулировку оснований для представления к поощрению.

3. Решение о поощрении Адресом принимается главой администрации Киржачского района. Бланк Адреса подписывается главой администрации Киржачского района.

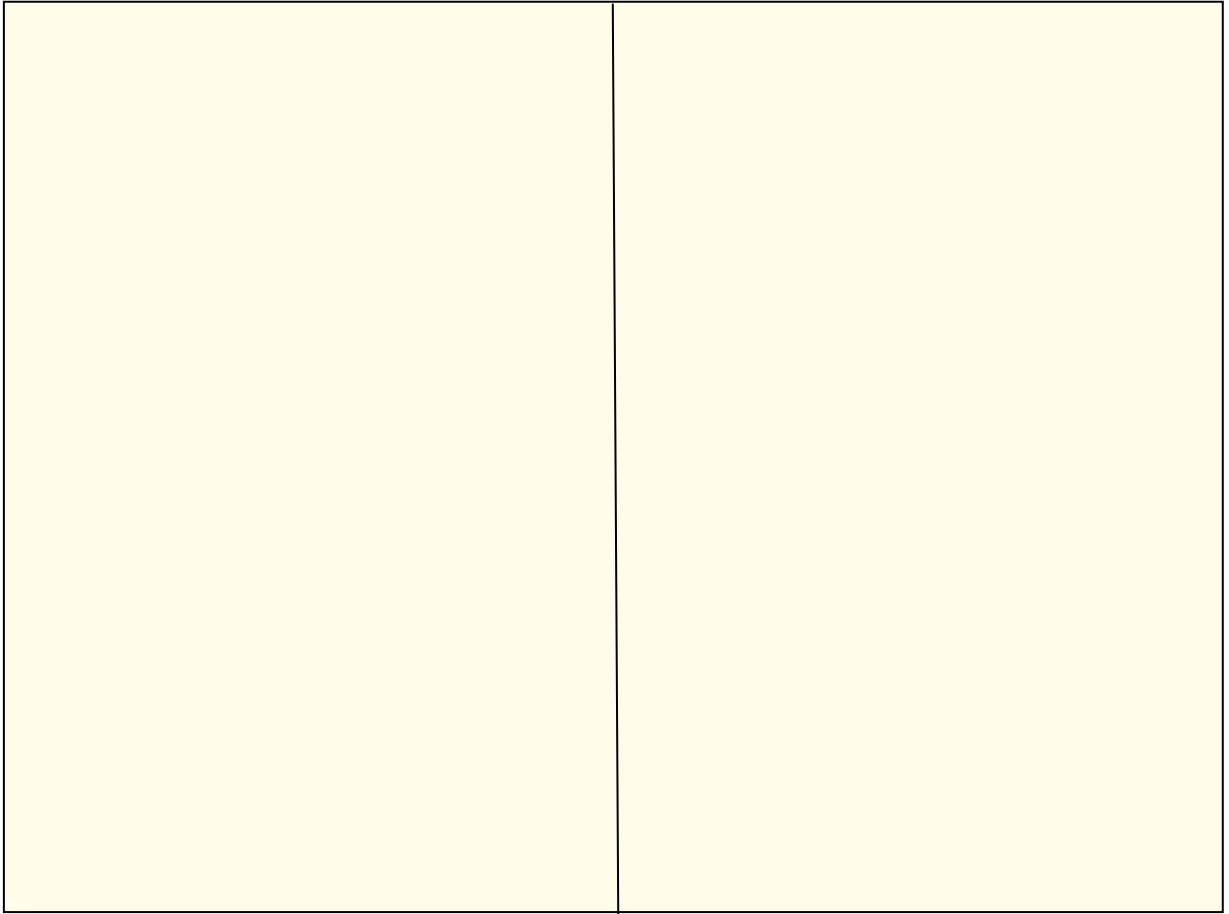
4. Вручение Адреса производится главой администрации Киржачского района, заместителями главы администрации района, либо иными лицами по поручению главы администрации Киржачского района.

5. Управление по вопросам местного значения и внутренней политики администрации Киржачского района Владимирской области осуществляет учет награжденных и выдачу бланков Адреса.

Образец бланка Адреса администрации
Киржачского района Владимирской области



Внешняя сторона



Внутренняя сторона

Формат бланка: А3.